

VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY  
VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace



**Vnitřní předpis pro stanovení úplaty za poskytované služby ve  
školských zařízeních  
(školní klub, školní družina, mimoškolní činnost)  
příspěvkové organizace  
Základní škola, Liberec, Lesní 575/12**

Č.j.:	22-09-22	Účinnost od data:	01. 09. 2022
Spisový znak:		Skartační znak:	S 10
Změny:			

Ředitel Základní školy, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace  
(dále jen ředitel)

vydává

v souladu s ustanovením §123 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů  
a vyhlášky č. 74/2005 Sb. v aktuálním znění

**vnitřní předpis**

**pro stanovení úplaty za poskytované služby ve školských zařízeních.**

**Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.**

**VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY  
VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**  
Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace

**Čl. 1**  
**Úvodní ustanovení**

Tento vnitřní předpis stanoví povinnost rodičů, případně jiných zákonných zástupců dítěte (dále jen „plátce“), hradit za každé dítě, umístěné ve školní družině (ŠD), školním klubu (ŠK), příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů (dále jen „příspěvek“) za školské služby podle § 123 zákona č. 561/2004 Sb. Tento příspěvek bude sloužit tomuto zařízení.

**Čl. 2**  
**Výše příspěvku a způsob jeho úhrady**

1. Příspěvek dle čl. 1 činí za každý započatý kalendářní měsíc nástupu dítěte do zařízení:  
Školní družina 200,- Kč
2. Umístí-li plátce do jednoho zařízení současně dvě děti, hradí za každé dítě příspěvek v plné výši. Za 3. a další dítě již příspěvek nehradí.
3. Úhrada příspěvku za ŠD se vztahuje na účastníky, kteří dochází do ŠD více než dvakrát týdně.
4. Úhrada příspěvku za ŠD se provádí maximálně ve dvou splátkách bezhotovostním převodem na účet školy (ve zprávě pro příjemce se uvede jméno žáka a třída, kterou navštěvuje): za období září – prosinec ve výši 800,- Kč do 31. 8. za období leden – červen ve výši 1200,- Kč do 9. 1. příslušného roku.
5. V období hlavních a vedlejších prázdnin, kdy může být provoz zařízení přerušeno nebo omezen, hradí plátce příspěvek za každý započatý den skutečné docházky do zařízení ve výši 30,- Kč. Příspěvek je hrazen v hotovosti před nástupem dítěte do zařízení.

**Čl. 3**  
**Osvobození od placení příspěvku**

1. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:
  - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
  - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
  - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
2. Příspěvek se neplatí, jestliže po jeho zaplacení klesne součet příjmů příslušníků v domácnosti, ve které dítě žije, pod 1,25 násobku částky potřebné k zajištění výživy a ostatních základních osobních potřeb<sup>2)</sup> a nezbytných nákladů na domácnost.

**VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY  
VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace

3. Potvrzení o příjmu<sup>3)</sup> předloží plátcí bez vyzvání, vždy do 15. dne prvního měsíce nového čtvrtletí, hospodářce školy. Po posouzení žádosti o prominutí platby rozhodne ředitel školy ve správním řízení o prominutí platby.
4. Pokud plátce nepředloží potvrzení v daném termínu, uhradí příspěvek v plné výši.

**Čl. 4  
Sankce**

Nebude-li příspěvek zaplacen včas nebo ve správné výši, uhradí plátce penále ve výši 2% z dlužné částky za každý započatý den prodlení, nejvýše však do výše dlužného příspěvku<sup>4)</sup>.  
Následně může být dítě z docházky do zařízení vyškrtáno.

**Čl. 5  
Účinnost**

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 1. září 2022.

Mgr. Bc. Jirí Dvořák,  
ředitel školy

<sup>1)</sup> § 30 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2)</sup> § 3 zákona č. 463/1991 Sb., o životním minimu, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3)</sup> § 6 zákona č. 463/1991 Sb., o životním minimu, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4)</sup> § 19c zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů