

VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY
VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace



**Vnitřní předpis pro stanovení úplaty za poskytované
služby ve školských zařízeních
(školní klub, školní družina, mimoškolní činnost)
příspěvkové organizace**

Č.j.:	22-09-26	Účinnost od data:	01. 09. 2026
Spisový znak:	1.4	Skartační znak:	S 5 (po ztrátě platnosti)
Změny:			

**Ředitel Základní školy, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace
(dále jen ředitel)**

vydává

**v souladu s ustanovením §123 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů
a vyhlášky č. 74/2005 Sb. v aktuálním znění**

vnitřní předpis

pro stanovení úplaty za poskytované služby ve školských zařízeních.

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace

Čl. 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Zájmové vzdělávání ve školní družině je určeno pro žáky prvního stupně této školy, ve školním klubu žáci 1. a 2. stupně této školy. Tito žáci mají v době pobytu ve školní družině/školním klubu legislativní status „účastníků zájmového vzdělávání“. Pro usnadnění srozumitelnosti tohoto dokumentu je však v dalším textu používán zavedený pojem „žák“, čímž se ve všech případech rozumí účastník zájmového vzdělávání ve smyslu vyhlášky č. 74/2005 Sb.

Tento vnitřní předpis stanoví povinnost rodičů, případně jiných zákonných zástupců žáka (dále jen „plátce“), hradit za každého žáka, umístěné ve školní družině (ŠD), úplatu na částečnou úhradu neinvestičních nákladů (dále jen „úplata“) za školské služby podle § 123 zákona č. 561/2004 Sb. Tato úplata bude sloužit tomuto zařízení. Výše úplaty za účastníka školní družiny na období školního roku 2026/2027 byla stanovena zřizovatelem školy v souladu s § 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb. Školní klub (ŠK) je bezplatný,

Čl. 2

VÝŠE PŘÍSPĚVKU A ZPŮSOB JEHO ÚPLATY

1. Úplata dle čl. 1 činí za každý započatý kalendářní měsíc nástupu žáka do zařízení:
Školní družina 300,- Kč
2. Úplata příspěvku za ŠD se vztahuje na účastníky, kteří dochází do ŠD více než dvakrát týdně.
3. Úplata příspěvku za ŠD se provádí maximálně ve dvou splátkách bezhotovostním převodem na účet školy (ve zprávě pro příjemce se uvede jméno žáka a třída, kterou navštěvuje): za období září – prosinec ve výši 1200,- Kč do 31. 8. a za období leden – červen ve výši 1800,- Kč do 15. 1. příslušného roku.
4. Při nástupu účastníka do školní družiny v průběhu školního roku se úplata stanoví podle počtu kalendářních měsíců, za které účast na činnosti školní družiny vzniká.
5. Při ukončení účasti ve školní družině v průběhu školního roku se úplata za měsíc, ve kterém účastník docházku ukončil, nevrací. Případný přeplatek za následující kalendářní měsíce, ve kterých již účastník nebude do školní družiny přijat, bude zákonnému zástupci vrácen. Přeplatek bude vrácen bezhotovostním převodem na bankovní účet, ze kterého byla příslušná platba původně přijata, a to nejpozději do 14 dnů od vzniku nároku na vrácení přeplatku.
6. V případě uzavření školní družiny ředitel školy poměrně sníží úplatu za zájmové vzdělávání podle délky omezení nebo přerušení provozu, je-li školní družina uzavřena po dobu delší

VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace
než 5 dnů, v jednom kalendářním měsíci. Ředitel zákonné zástupce informuje o výši snížené úplaty vhodným způsobem (na webových stránkách školy apod.)

7. Pro vyzvedávání žáka ze školní družiny využívá škola systém Bellhop. Zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba, která vyzvedává žáka je povinná si zakoupit čip v hodnotě 100,- Kč/1ks. Platba se provádí bezhotovostním převodem. Pokud žáka odchází samostatně, čip není nutný. Úhrada za čip představuje samostatnou úhradu za technický prostředek, umožňující využívání systému Bellhop a není součástí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině.

Čl. 3

OSVOBOZENÍ OD PLACENÍ ÚPLATY

1. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit na základě předložení žádosti Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na žáka na začátku školního roku (případně při vzniku této mimořádné skutečnosti), jestliže:
 - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
 - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
 - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úplatu potřeb žáka podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
 - d) účastník má nárok na přídavek na žáka podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

O snížení nebo prominutí úplaty rozhodne ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

O prominutí úplaty nelze rozhodnout se zpětnou platností.

Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

2. Pokud plátce nepředloží potvrzení v daném termínu, uhradí úplatu v plné výši.
3. Zákonný zástupce je povinen bezodkladně oznámit škole skutečnost, že pominuly podmínky, na jejichž základě bylo snížení nebo osvobození od úplaty přiznáno.

**VNITŘNÍ PŘEDPIS PRO STANOVENÍ ÚPLATY ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY
VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH**

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace

Čl. 4

NEUHRAZENÍ ÚPLATY

Zákonný zástupce je povinen hradit úplatu řádně a v termínech stanovených tímto vnitřním předpisem. V případě neuhrazení úplaty škola zákonného zástupce na vzniklý nedoplatek upozorní a vyzve jej k úhradě. Při dlouhodobém nebo opakovaném neuhrazení úplaty může ředitel školy rozhodnout o ukončení účasti účastníka ve školní družině.

Čl. 5

INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Ředitel školy informuje zákonné zástupce o výši úplaty a podmínkách její úhrady vhodným způsobem, zejména prostřednictvím webových stránek školy, informačního systému školy nebo jiným obvyklým způsobem.

Čl. 6

ÚČINNOST

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 1. září 2026.

Dnem nabytí účinnosti tohoto vnitřního předpisu se ruší Vnitřní předpis pro stanovení úplaty za poskytované služby ve školských zařízeních, č. j. 22-09-25, účinný od 1. září 2025.

Ing. Tomáš Řebíček,
ředitel školy